

СОГЛАСОВАНО  
протокол заседания педагогического  
совета МБОУ «СОШ № 15»  
от «24» марта 2015 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ «СОШ № 15»  
от «25» марта 2015 г. № 74

Положение  
о методическом совете МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 15» города  
Славгорода Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 26. п.4, ст.28. п.20 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Уставом и локальными актами МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 15» (далее-школа), регламентирует работу методического совета школы.

1.2. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива школы в целях осуществления руководства методической (научно-методической) деятельностью.

1.3. Методический совет школы является основным структурным подразделением внутреннего управления школы, обеспечивающим сопровождение учебно - воспитательной, методической работы в школе.

1.4. Методический совет координирует работу педагогического коллектива школы, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.

2. Цели и задачи методического совета

2.1. Осуществлять стратегическое планирование методической работы школы.

2.2. Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.

2.3. Определять и формулировать приоритетные и стартовые педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.

2.4. Способствовать совершенствованию профессионально-педагогической подготовки учителя: научно-теоретической, методической, навыков научно-исследовательской работы, приемов педагогического мастерства.

2.5. Способствовать повышению качества образования в соответствии с современными требованиями к условиям осуществления образовательного процесса в рамках Федеральных государственных стандартов (ФГОС) и формированию готовности и способности обучающихся к саморазвитию и высокой социальной активности.

3. Компетенция методического совета

Методический совет:

- рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию школы, отдельных ее участков по научно-методическому обеспечению образовательного процесса;
- организует разработку, экспертизу стратегических документов школы (программы развития школы, учебных планов, учебных программ и др.);
- анализирует состояние и результативность работы научно-методической службы и школы в целом, вносит предложения по изменению, совершенствованию структуры, состава службы, участвует в их реализации;
- анализирует ход и результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития школы, готовит отчет о самообследовании;
- вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в школе (поиски, освоение новшеств, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т.д.);
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, их профессиональному развитию, распространению передового опыта;
- вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации;
- организует общее руководство методической, научной, инновационной деятельностью, проведением школьных научно - практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и пр.

#### 4. Состав и организация работы методического совета

4.1 Работа методического совета осуществляется на основе годового плана. План работы рассматривается на заседании методического совета, утверждается директором образовательной организации. Методические объединения подчиняются методическому совету.

4.2 Периодичность заседаний методического совета – не реже 1 раза в четверть. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе.

4.3 В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету школы. Руководит работой методического совета заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Контроль за деятельностью методического совета осуществляет руководитель образовательной организации.

4.4 Состав методического совета формируется из числа педагогических работников школы: директор школы и его заместители, руководители школьных и муниципальных методических объединений, учителя, имеющие почетные звания в области образования. На заседания учебно - методического совета могут быть приглашены и другие представители педагогического коллектива, если затрагиваются их интересы.

4.5 Состав методического совета утверждается ежегодно директором школы.

4.6 Методический совет при необходимости создает временные творческо-инициативные группы по различным направлениям методической работы, кооперируя председателей данных групп с состав методического совета.

## 5. Документация методического совета

Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

- Положение о методическом совете;
- приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;
- анализ работы методического совета за прошедший учебный год;
- план работы на текущий учебный год;
- протоколы заседаний методического совета.